

Số: /QĐ-THPTQT

Quài Tỏ, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**V/v thành lập Ban chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực;
thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS&THPT QUÀI TỎ

Căn cứ Điều 11 Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GD&ĐT Ban hành điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học quy định về nhiệm vụ và quyền của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng;

Căn cứ Kế hoạch 308/KH-SGDĐT ngày 28/01/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Điện Biên về phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số /KH-THCS&THPTQT, ngày 10/02/2026 của Trường THCS&THPT Quài Tỏ về phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm 2026;

Căn cứ phẩm chất, năng lực, kinh nghiệm công tác của cán bộ, giáo viên, nhân viên và điều kiện thực tế của nhà trường,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Thành lập Ban chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2026 gồm các ông (bà) có tên trong danh sách kèm theo.

Điều 2: Ban Chỉ đạo có nhiệm vụ chỉ đạo tổ chức triển khai, giám sát, kiểm tra việc thực hiện các nội dung của Luật phòng, chống tham nhũng; Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Chương trình hành động của Chính phủ, Kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo, kế hoạch của trường THCS&THPT Quài Tỏ về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2026.

Điều 3: Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Các thành viên Ban Giám hiệu, tổ trưởng các tổ chuyên môn, tổ văn phòng, các cá nhân có tên tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Công đoàn, Đoàn thanh niên;
- Các tổ CM, tổ văn phòng;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Xuân Bình

DANH SÁCH
BAN CHỈ ĐẠO PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG, TIÊU CỰC NĂM 2026
(kèm theo Quyết định số: /QĐ-THPTQT, ngày tháng 02 năm 2026 của Hiệu trưởng trường THCS&THPT Quài Tở)

1. Trưởng Ban:

Ông Hoàng Xuân Bình – Hiệu trưởng.

2. Phó trưởng Ban:

2.1. Bà Đoàn Thị Hoa – Phó Hiệu trưởng;

2.2. Bà Mai Thị Lan Hương – Phó Hiệu trưởng.

3. Các ủy viên:

TT	Họ và tên	Chức vụ
1	Bà Lò Thanh Mùi	Thư ký Hội đồng trường
2	Ông Lò Mạnh Trường	Bí thư Đoàn trường
3	Ông Nguyễn Viết Tuấn	Tổng phụ trách Đội
4	Bà Lê Thị Nga	Tổ trưởng tổ Toán – Lý – Công nghệ
5	Bà Nguyễn Thị Thủy	Tổ trưởng tổ Hóa – Sinh – Địa
6	Bà Nguyễn Thị Phượng	Tổ trưởng tổ Văn – Sử – GDNTKTPL
7	Bà Đặng Thị Diệu Thuý	Tổ trưởng tổ NN – Tin – GDTCQPAN
8	Bà Đặng Thị Nhàn	Kế toán, tổ trưởng tổ Văn phòng
9	Bà Lương Thu Phương	Thủ quỹ

(Danh sách trên gồm 12 người)

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

Thành viên Ban chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2026

(kèm theo Quyết định số: /QĐ-THPTQT, ngày tháng 02 năm 2026 của Hiệu trưởng trường THCS&THPT Quài Tở)

I. NGUYÊN TẮC CHUNG

1. Các thành viên Ban Chỉ đạo chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về nhiệm vụ được phân công.
2. Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các thành viên trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.
3. Thực hiện nhiệm vụ theo đúng quy định pháp luật và chỉ đạo của cấp trên.

II. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Ông Hoàng Xuân Bình - Hiệu trưởng, Trưởng Ban.

- Chịu trách nhiệm chung. Chỉ đạo toàn diện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực. Chịu trách nhiệm trước cấp trên về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong đơn vị.
- Xây dựng kế hoạch thực hiện công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm 2026
- Thành lập Ban chỉ đạo, phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban chỉ đạo;
- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực. Chỉ đạo thực hiện công khai, minh bạch trong quản lý tài chính, tài sản.
- Chỉ đạo công tác thanh tra, kiểm tra và xử lý các vi phạm liên quan đến phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.
- Điều phối hoạt động của Ban Chỉ đạo và báo cáo lên cấp có thẩm quyền.

2. Bà Đoàn Thị Hoa - Phó Hiệu trưởng, Phó Trưởng Ban.

- Phụ trách công tác tuyên truyền, giáo dục về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường.
- Phổ biến, tuyên truyền và hướng dẫn thực hiện các văn bản của cấp trên về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; nâng cao nhận thức về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường.
- Phối hợp với Ban thi đua của nhà trường để giám sát việc thực hiện chế độ chính sách cho giáo viên và học sinh. Kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy chế dân chủ, quy chế làm việc của cơ quan, quy chế thi đua, khen thưởng trong nhà trường.
- Kiểm tra, giám sát, phòng ngừa, ngăn chặn tiêu cực trong kiểm tra, thi cử và đánh giá học sinh.
- Tổ chức các hội thảo, tọa đàm về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.
- Theo dõi và đề xuất các giải pháp cải tiến công tác quản lý nhà trường.

3. Bà Mai Thị Lan Hương - Phó Hiệu trưởng, Phó Trưởng Ban.

- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế thực hiện chế độ tiền thưởng theo Nghị định 73/NĐ-CP, các quy định về công khai tài chính, thu chi trong nhà trường.
- Tiếp nhận và giải quyết các kiến nghị, khiếu nại liên quan đến hành vi tham nhũng, lãng phí.
- Xây dựng và chỉ đạo thực hiện các giải pháp nâng cao đạo đức công vụ trong nhà trường.
- Kiểm tra, giám sát, phòng ngừa, ngăn chặn tiêu cực trong việc thực hiện Thông tư 29/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ GD&ĐT về dạy thêm, học thêm và Thông tư 10/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ GD&ĐT quy định về phân quyền, phân cấp và

phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền đại phương hai cấp đối với giáo dục phổ thông.

- Theo dõi và đề xuất các giải pháp cải tiến công tác quản lý nhà trường.

4. Bà Lò Thanh Mùi - Thư ký Hội đồng trường, ủy viên.

– Tham gia, ghi chép, lưu trữ nội dung, biên bản các cuộc họp về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

– Đảm bảo tính minh bạch trong các quyết định của Hội đồng sư phạm nhà trường, các nội dung công khai theo quy định hiện hành.

- Theo dõi và đề xuất các giải pháp cải tiến công tác quản lý nhà trường.

5. Ông Lò Mạnh Trường - Bí thư Đoàn trường, ủy viên.

– Tuyên truyền, nâng cao nhận thức, ý thức phòng, chống tham nhũng, tiêu cực cho học sinh.

– Lồng ghép nội dung giáo dục phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong các hoạt động Đoàn.

– Phát động phong trào thi đua học tập, rèn luyện đạo đức trong toàn trường. Giám sát việc thực hiện nội quy nhà trường.

– Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm để phòng ngừa tiêu cực trong thi cử.

– Theo dõi và đề xuất các giải pháp cải tiến công tác quản lý nhà trường.

6. Ông Nguyễn Viết Tuấn - Tổng phụ trách Đội.

– Lồng ghép nội dung giáo dục phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong các hoạt động Đội.

– Giám sát việc thực hiện quy chế công khai, minh bạch trong các hoạt động ngoại khóa.

– Hỗ trợ giáo viên trong việc phát hiện và ngăn chặn tiêu cực trong thi cử.

– Phối hợp tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên đề về đạo đức, lối sống.

– Theo dõi và đề xuất các giải pháp cải tiến công tác quản lý nhà trường.

7. Bà Lê Thị Nga - Tổ trưởng tổ Toán – Lý – Công nghệ, ủy viên.

– Giám sát thực hiện công khai, minh bạch các quy định về thu, chi trong tổ Toán – Lý – Công nghệ.

– Đề xuất các biện pháp nâng cao ý thức phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong các hoạt động giảng dạy – giáo dục của tổ.

– Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định về kiểm tra, thi cử và đánh giá học sinh; theo dõi, ngăn chặn các hành vi tiêu cực trong thi cử của các thành viên trong tổ.

– Bảo đảm công khai, minh bạch trong việc tiếp nhận, quản lý, sử dụng và bảo quản trang bị, thiết bị, đồ dùng dạy học thuộc tổ.

– Phối hợp tổ chức các chuyên đề về thực hiện đạo đức công vụ, về quy tắc ứng xử, đạo đức, lối sống của các thành viên trong tổ.

– Theo dõi và đề xuất các giải pháp cải tiến công tác quản lý nhà trường.

8. Bà Nguyễn Thị Thủy - Tổ trưởng tổ Sinh – Hóa – Địa, ủy viên.

– Giám sát thực hiện công khai, minh bạch các quy định về thu, chi trong tổ Hoá – Sinh – Địa.

– Đề xuất các biện pháp nâng cao ý thức phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong các hoạt động giảng dạy – giáo dục của tổ.

– Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định về kiểm tra, thi cử và đánh giá học sinh; theo dõi, ngăn chặn các hành vi tiêu cực trong thi cử của các thành viên trong tổ.

– Bảo đảm công khai, minh bạch trong việc tiếp nhận, quản lý, sử dụng và bảo quản trang bị, thiết bị, đồ dùng dạy học thuộc tổ.

- Phối hợp tổ chức các chuyên đề về thực hiện đạo đức công vụ, về quy tắc ứng xử, đạo đức, lối sống của các thành viên trong tổ.

- Theo dõi và đề xuất các giải pháp cải tiến công tác quản lý nhà trường.

9. Bà Nguyễn Thị Phương - Tổ trưởng tổ Văn – Sử – GDNTKTPL, ủy viên.

- Giám sát thực hiện công khai, minh bạch các quy định về thu, chi trong tổ Văn – Sử – GDNTKTPL.

- Đề xuất các biện pháp nâng cao ý thức phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong các hoạt động giảng dạy – giáo dục của tổ.

- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định về kiểm tra, thi cử và đánh giá học sinh; theo dõi, ngăn chặn các hành vi tiêu cực trong thi cử của các thành viên trong tổ.

- Bảo đảm công khai, minh bạch trong việc tiếp nhận, quản lý, sử dụng và bảo quản trang bị, thiết bị, đồ dùng dạy học thuộc tổ.

- Phối hợp tổ chức các chuyên đề về thực hiện đạo đức công vụ, về quy tắc ứng xử, đạo đức, lối sống của các thành viên trong tổ.

- Theo dõi và đề xuất các giải pháp cải tiến công tác quản lý nhà trường.

10. Bà Đặng Thị Diệu Thuý - Tổ trưởng tổ Ngoại ngữ – Tin – GDTCQPAN, ủy viên.

- Giám sát thực hiện công khai, minh bạch các quy định về thu, chi trong tổ Ngoại ngữ – Tin – GDTCQPAN.

- Đề xuất các biện pháp nâng cao ý thức phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong các hoạt động giảng dạy – giáo dục của tổ.

- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định về kiểm tra, thi cử và đánh giá học sinh; theo dõi, ngăn chặn các hành vi tiêu cực trong thi cử của các thành viên trong tổ.

- Bảo đảm công khai, minh bạch trong việc tiếp nhận, quản lý, sử dụng và bảo quản trang bị, thiết bị, đồ dùng dạy học thuộc tổ.

- Phối hợp tổ chức các chuyên đề về thực hiện đạo đức công vụ, về quy tắc ứng xử, đạo đức, lối sống của các thành viên trong tổ.

- Theo dõi và đề xuất các giải pháp cải tiến công tác quản lý nhà trường.

11. Bà Đặng Thị Nhân - Kế toán, tổ trưởng tổ Văn phòng, ủy viên.

- Giám sát thực hiện công khai, minh bạch các quy định về thu, chi trong tổ Văn phòng.

- Bảo đảm công khai, minh bạch trong việc tiếp nhận, quản lý, sử dụng và bảo quản trang bị, thiết bị thuộc tổ.

- Bảo đảm công khai, minh bạch về tài chính, về các khoản thu, chi trong nhà trường. Thực hiện chế độ báo cáo, lập dự toán, quyết toán tài chính đầy đủ, đúng quy định.

- Kiểm soát tính hợp lý, hợp pháp của các khoản thu, chi trong nhà trường.

- Giám sát việc thực hiện chế độ chính sách đối với cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường.

- Phối hợp tổ chức các chuyên đề về thực hiện đạo đức công vụ, về quy tắc ứng xử, đạo đức, lối sống của các thành viên trong tổ.

- Theo dõi và đề xuất các giải pháp cải tiến công tác quản lý nhà trường.

12. Bà Lương Thu Phương - Thủ quỹ, ủy viên.

- Thực hiện công khai, minh bạch trong quản lý quỹ nhà trường.

- Kiểm tra, đối chiếu sổ sách kế toán, tránh thất thoát tài chính. Định kỳ thực hiện kiểm

quỹ theo quy định.

- Hỗ trợ kiểm tra, giám sát việc thu, chi trong các hoạt động của nhà trường.
- Bảo đảm chính xác, minh bạch trong cấp phát tài chính theo quy định.